

ПОГОДЖЕНО
Заступник голови
Дарницької районної
у м. Києві державної
адміністрації


В.В. Таран
«17» листопада 2007р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Начальник управління освіти
Дарницької районної у м. Києві
державної адміністрації


Н.П. Штангей
« » 2007р.

Державну реєстрацію змін до установчих документів **ПРОВЕДЕНО**

Дата реєстрації 01.11.2007

Номер запису 10651050001010153

Державний реєстратор 

**Розпорядження Дарницької районної
у м. Києві державної адміністрації
№ 817 від 20 серпня 2007 р.**

СТАТУТ

ГІМНАЗІЇ № 261

м. Києва

м. Київ – 2007 рік

I. Загальні положення

- 1.1. Гімназія №261 Дарницького району м. Києва - далі гімназія №261, створена Розпорядженням Дарницької районної у м. Києві державної адміністрації №817 від 20 серпня 2007 року і знаходиться у комунальній власності Дарницької районної у м. Києві ради. Гімназія є середнім загальноосвітнім начальним закладом II-III ступенів. При гімназії створено школу I ступеня.
- 1.2. Адреса гімназії №261: 02091, м. Київ, вул. Вербицького, 7, тел. 563-95-93, 563-95-91.
- 1.3. За законодавством України гімназія №261 є юридичною особою: має ідентифікаційний номер, самостійний баланс, рахунок у банку, печатку, штамп для діловодства, власний логотип, фірмовий бланк та інші атрибути юридичної особи, може від свого імені укладати регіональні та міжнародні договори та інші угоди, набувати майнових та особистих немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді.
- 1.4. Засновником гімназії №261 є Дарницька районна у м. Києві державна адміністрація.
- 1.5. Головною метою гімназії №261 є забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти. За гімназією закріплюється територія обслуговування.
- 1.6. Головними завданнями гімназії 261 є:
 - забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;
 - виховання громадянина України;
 - виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної і рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
 - формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
 - виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
 - розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
 - реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
 - виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
 - створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство.

- 1.7. Гімназія №261 у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України „Про освіту”, „Про загальну середню освіту”, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року №964, іншими нормативно-правовими актами центральних та місцевих органів виконавчої влади, цим статутом.
- 1.8. Гімназія №261 самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним статутом.
- 1.9. Гімназія №261 несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:
 - безпечні умови освітньої діяльності;
 - дотримання Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацію навчально-виховного процесу (ДСанПіН 5.5.2.008-01);
 - дотримання державних стандартів освіти;
 - дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за регіональними та міжнародними угодами;
 - дотримання фінансової дисципліни;
 - дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку;
 - дотримання законодавства про працю.
- 1.10. У гімназії №261 визначена українська мова навчання і запроваджені профілі навчання: екологічний, соціально-психологічний, лінгвістичний.
- 1.11. Гімназія №261 має право:
 - проходити в установленому порядку атестаційну експертизу (державну атестацію);
 - за погодженням з управлінням освіти визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу;
 - визначати варіативну частину робочого навчального плану;
 - в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
 - спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
 - використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
 - бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та власним статутом;
 - отримувати кошти і матеріальні цінності від центральних і місцевих органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, юридичних та фізичних осіб, благодійних фондів, організацій, установ тощо;
 - залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
 - розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів;
 - визначати форму для учнів;

- запрошувати на роботу спеціалістів, на договірних (контрактних) умовах.
- 1.12. У гімназії №261 створюються та функціонують методичні об'єднання вчителів: початкових класів, української мови та літератури, іноземних мов, природничих та суспільно-гуманітарних предметів, творчі групи тощо;
- 1.13. Медичне обслуговування учнів гімназії №261 та відповідні умови для його організації забезпечує районне управління охорони здоров'я та районна дитяча поліклініка.
- 1.14. Харчування учнів гімназії №261 здійснюється відповідно до розпорядження Київської міської державної адміністрації.
- 1.15. Взаємовідносини гімназії №261 з юридичними і фізичними особами визначаються угодами (договорами), що укладені між ними.

II. Організація навчально-виховного процесу

- 2.1. Єдиним документом у плануванні роботи гімназії №261 є річний план. Він складається за участю педагогічного колективу та громадських органів управління – ради школи, батьківського комітету та піклувальної ради на основі перспективного плану роботи гімназії №261.
- 2.2. Зміст річного плану роботи гімназії №261 містить аналіз діяльності педагогічного та учнівського колективів і зорієнтований на досягнення кінцевого результату в навчально-виховному процесі.
- 2.3. Розділи річного плану роботи гімназії №261 відповідають вимогам Закону України „Про загальну середню освіту”.
- 2.4. Організації виконання річного плану роботи гімназії №261 служить особисте тижневе планування роботи директора та його заступників з навчально-виховної, навчально-методичної та виховної роботи.
- 2.5. Плани роботи класних керівників, вихователів ГПД, бібліотеки, методичних та творчих об'єднань вчителів, гуртків, спортивних секцій, творчих об'єднань учнів тощо складаються на навчальний рік у довільній формі, узгоджуються із заступниками директора школи з навчально-виховної, навчально-методичної та виховної роботи і затверджуються директором гімназії №261.
- 2.6. Усі плани внутрішньої роботи повинні бути конкретними, лаконічними та передбачати заходи, які обов'язково мають бути виконаними і які можна контролювати.
- 2.7. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є робочий навчальний план гімназії №261, що складається на основі Типових навчальних планів, розроблених і затверджених Міністерством освіти і науки України, з конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання.
- 2.8. Робочий навчальний план гімназії №261 погоджується з радою школи і затверджується відповідним органом управління освіти. До робочого навчального плану додаються розклади уроків, позакласних занять та режим роботи гімназії.
- 2.9. Відповідно до робочого навчального плану гімназії №261 вчителі самостійно добирають навчальні програми, підручники, навчальні

- посібники, обладнання та наочність, що мають гриф Міністерства освіти і науки України та Головного управління освіти і науки м. Києва, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, інші засоби навчальної роботи, що належним чином забезпечують виконання статутних завдань та здобуття повної загальної середньої освіти на рівні державних стандартів. Навчально-виховна робота вчителів поєднується з науково-методичною, науково-дослідною та експериментальною; поряд з традиційними методами і формами використовуються інноваційні технології навчання.
- 2.10. Календарне планування навчального матеріалу здійснюється вчителями безпосередньо у навчальних програмах. На основі календарних планів учителі розробляють поурочні плани, структура і форма яких визначається ними самостійно. Поурочний план учителя може бути складений у вигляді конспекту, тез, таблиць тощо, але є обов'язковим на кожному уроці.
 - 2.11. Гімназія №261 здійснює навчально-виховний процес за груповою та індивідуальною формою навчання, бажаним надається право і створюються умови для прискореного закінчення навчання, складання державної підсумкової атестації екстерном.
 - 2.12. Прийом дітей (учнів) до гімназії №261 здійснюється у відповідності з „Інструкцію про порядок конкурсного приймання дітей (учнів, вихованців) до гімназій, ліцеїв, колегіумів, спеціалізованих шкіл (шкіл-інтернатів)”, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 19.06.03р. №389, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 04.07.03р. №547/7868 та Правилами конкурсного приймання дітей (учнів) до гімназії №261. Одночасно гімназія здійснює прийом дітей (учнів) до загальноосвітніх 1-11(12-х) класів. Право першочергового вступу дітей (учнів) до 1-4-х та 5-11(12-х) класів, у тому числі і гімназійних, надається дітям (учням) мікрорайону гімназії №261.
 - 2.13. Зарахування дітей (учнів) до гімназії №261 здійснюється за наказом директора на підставі особистої заяви батьків або осіб, які їх замінюють, а також свідоцтва про народження (копія), паспорта, медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу). До 1-го класу зараховуються діти, як правило, з 6-ти років.
 - 2.14. Мережа класів у гімназії №261 формується на підставі нормативів їх наповнюваності відповідно до поданих заяв (але не більше ніж 30 учнів) та санітарно-гігієнічних умов для здійснення навчально-виховного процесу. Поділ класів на групи на уроках іноземної мови та інших предметів здійснюється згідно з нормативами, встановленими Міністерством освіти і науки України.
 - 2.15. У разі потреби учень, за заявою батьків або осіб, які їх замінюють, може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого навчального закладу. Переведення учнів до іншого навчального закладу здійснюється за наявності особової справи учня.
 - 2.16. У початковій школі для учнів 1-4-х класів за бажанням їхніх батьків або осіб, які їх замінюють, створюються групи продовженого дня.

- Зарахування до груп продовженого дня і відрахування з них здійснюються наказом директора гімназії на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють. Режим роботи груп продовженого дня визначається наказом директора гімназії №261.
- 2.17. Структура навчального року а також тижневе навантаження учнів встановлюється гімназією №261 в межах часу, передбаченого робочим навчальним планом та чинним законодавством.
- 2.18. Навчальні заняття у гімназії розпочинаються 1 вересня у День знань і закінчуються у 1-4-х класах – 25 травня, у 5-11(12-х) класах – 31 травня, але не пізніше 1 липня наступного року. Тривалість навчального року обумовлюється виконанням навчальних програм з усіх предметів, але не може бути менше 175 робочих днів у 1-4-х класах та 190 робочих днів у 5-11(12-х) класах.
- 2.19. Навчальний рік у гімназії поділяється на семестри відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України та Головного управління освіти і науки виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації).
- 2.20. Відволікання учнів гімназії №261 від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).
- 2.21. Тривалість канікул у гімназії №261 протягом навчального року визначається відповідним наказом Головного управління освіти і науки виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації).
- 2.22. Тривалість уроків у гімназії №261 становить:
- у 1-х класах – 35 хвилин;
 - у 2-4-х класах – 40 хвилин;
 - 5-11(12-х) класах – 45 хвилин.
- У 9-11(12-х) класах вводяться спарені уроки з окремих предметів, у процесі викладання яких проводяться лекції, семінарські заняття, заліки, тематичне оцінювання, лабораторні і практичні заняття.
- 2.23. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять у гімназії №261 визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно санітарно-гігієнічних та психолого-педагогічних вимог, погоджується радою гімназії №261 і затверджується директором. Тижневий режим роботи гімназії №261 затверджується у розкладі навчальних занять.
- 2.24. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у гімназії №261 проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.
- 2.25. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів. Тривалість перерви між уроками встановлюється із врахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування учнів.

- 2.26. У гімназії №261 визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання досягнень учнів у навчанні, ведеться тематичний облік знань. У 1-му класі та 2-му(I семестр) дається вербальна оцінка знань учнів.
- 2.27 У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.
- 2.28. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником (головою атестаційної комісії).
- 2.29. Порядок переведення і випуск учнів гімназії №261 визначається Інструкцією про переведення і випуск учнів навчальних закладів системи загальної середньої освіти усіх типів та форм власності, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 05.02.01р. №44 та зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 08.02.01р. №120/5311.
- 2.30. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається Положенням про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.12.2000р. №588 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 19.12.2000р. №925/5146. У початковій школі, в 5-8 та 10(11-х) класах за рішенням педагогічної ради можуть проводитись різні форми підсумкової атестації учнів – тестування, заліки, контрольні роботи, екзамени, захисти учнівських науково-дослідних робіт.
- 2.31. Звільнення учнів гімназії №261 від державної підсумкової атестації проводиться у порядку встановленому Міністерством освіти і науки України.
- 2.32. Учням, які закінчили певний ступінь гімназії №261, видається відповідний документ про освіту:
- по закінченні початкової школи – таблиць успішності;
 - по закінченні основної школи – свідоцтво про базову загальну середню освіту;
 - по закінченні гімназії №261 – атестат про повну загальну середню освіту.
- 2.31. За успіхи у навчанні для учнів гімназії №261 встановлюються такі форми морального та матеріального заохочення:
- учні 1-8-х та 10 (11-х) класів нагороджуються Похвальним листом;
 - випускники 9-х класів одержують свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;
 - випускники 11(12-х) класів нагороджуються Похвальною грамотою „За особливі успіхи у вивченні окремих предметів”, медалями – Золотою „За особливі успіхи у навчанні” або Срібною „За успіхи у навчанні”.
- 2.33. За наявності на спеціальному рахунку гімназії №261 відповідних коштів відмінникам навчання за рішенням педагогічної ради може бути призначена грошова іменна стипендія, а прізвища золотих і срібних медалістів – випускників гімназії №261 заносяться на Дошку пошани навчального закладу.

- 2.34. Невстигаючі протягом двох років навчання у школі I ступеня учні за рішенням психолого-медико-педагогічної комісії можуть продовжити навчання у відповідному спеціальному загальноосвітньому навчальному закладі за згодою батьків або осіб, які їх замінюють. За бажанням батьків або осіб, які їх замінюють, їх навчання може продовжуватися за індивідуальними планами і програмами.

III. Учасники навчально-виховного процесу

- 3.1. Учасниками навчально-виховного процесу в гімназії №261 є:

- учні;
- керівники;
- вчителі;
- вихователі;
- психологи, бібліотекарі;
- інші спеціалісти;
- батьки або особи, які їх замінюють.

- 3.2. Статус учасників навчально-виховного процесу в гімназії №261, їх права і обов'язки визначені Законами України „Про освіту”, „Про загальну середню освіту”, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад та цим Статутом.

- 3.3. Учні гімназії №261 мають право:

- на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;
- на користування навчальною, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та лікувально-оздоровчою базами;
- на доступ до інформації з усіх галузей знань; брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах різних рівнів, виставках, конкурсах тощо;
- на переатестацію з навчальних предметів;
- брати участь у роботі органів громадського самоврядування;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля учнів тощо;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують їх честь та гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці;
- на вільне вираження поглядів, переконань;
- на інші права, що не суперечать законодавству України.

- 3.4. Учні гімназії №261 залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці (з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей, дотриманням норм і правил особистої гігієни, охорони здоров'я та техніки безпеки).

3.5. Учні гімназії №261 зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;
- дотримуватись вимог Статуту гімназії №261, Правил внутрішнього розпорядку;
- бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватись законодавства, моральних та етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством України;
- дотримуватись правил особистої гігієни, шанобливо ставитись до свого здоров'я та здоров'я оточуючих як найбільшої соціальної цінності.

3.6. Педагогічними працівниками гімназії №261 можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

3.7. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини у гімназії №261 регулюються законодавством України про працю, Законом України „Про загальну середню освіту” та іншими законодавчими актами.

3.8. Педагогічні працівники гімназії №261 мають право:

- самостійно обирати форми, методи, засоби навчальної роботи, не шкідливі для здоров'я учнів;
- брати участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів гімназії №261 та інших органів самоврядування, заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу; обирати форми підвищення своєї кваліфікації;
- проводити в установленому порядку науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
- вносити пропозиції адміністрації гімназії №261 та органам управління освітою щодо поліпшення навчально-виховної роботи;
- на соціальне і матеріальне забезпечення відповідно до законодавства України, у тому числі отримувати пенсію за вислугу років у порядку, визначеному законодавством України;
- об'єднуватись у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством України;
- на захист професійної честі та гідності;
- на виявлення педагогічної ініціативи;
- на чергову та позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії чи педагогічного звання;
- на участь у роботі органів громадського самоврядування – раді школи, піклувальній раді;
- на інші права, що не суперечать законодавству України.

- 3.9. Відволікання педагогічних працівників гімназії №261 від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.
- 3.10. Педагогічні працівники гімназії №261 зобов'язані:
- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних стандартів освіти;
 - сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей учнів, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
 - сприяти зростанню іміджу гімназії №261;
 - настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки України, загальнолюдських цінностей та моралі;
 - виховувати в учнів повагу до батьків, жінки, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
 - готувати учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
 - дотримуватись педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів та їх батьків;
 - захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, психотропних речовин, іншим шкідливим звичкам;
 - постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру, виконувати Правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудової угоди (договору);
 - виконувати вимоги Статуту, накази і розпорядження адміністрації гімназії №261, органів управління освітою;
 - брати участь у роботі педагогічної ради.
- 3.11. Відповідно до законодавства України та Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого Міністерством освіти і науки України, у гімназії №261 обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників. Атестація здійснюється один раз на п'ять років.
- 3.12. Педагогічні працівники гімназії №261, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку, умови колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають посаді, яку обіймають, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.
- 3.13. Батьки або особи, які їх замінюють, мають право:
- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування гімназії №261: батьківських комітетів класів, шкільного батьківського комітету, ради школи, піклувальної ради школи;
 - звертатись до органів управління освітою, директора гімназії №261, органів громадського самоврядування з питань навчання і виховання дітей;
 - брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази гімназії №261;

- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування гімназії №261 та у відповідних державних та судових органах.
- 3.14. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:
- забезпечувати умови для здобуття дітьми повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
 - постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
 - поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Батьківщини, сім'ї, державної та рідної мови, повагу до національної історії, культури та загальнолюдських цінностей;
 - виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини.
- 3.15. Гімназія №261 надає батькам та особам, які їх замінюють, допомогу у виконанні ними своїх обов'язків.
- 3.16. Представники громадськості мають право:
- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування гімназії №261: ради школи, батьківських комітетів класів, батьківського комітету школи, піклувальної ради;
 - керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами, гуртками, секціями;
 - сприяти покращанню матеріально-технічної бази та фінансового забезпечення гімназії №261;
 - проводити консультації для педагогічних працівників гімназії №261;
 - брати участь в організації навчально-виховного процесу;
- 3.17. Представники громадськості зобов'язані:
- дотримуватись Статуту гімназії №261;
 - виконувати накази та розпорядження директора гімназії №261;
 - виконувати рішення органів громадського самоврядування;
 - захищати учнів від усіляких форм фізичного та психічного насильства;
 - пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

IV. Управління гімназією

- 4.1. Управління гімназією №261 здійснює Дарницька районна у м. Києві державна адміністрація.
- 4.2. Безпосереднє керівництво гімназією №261 здійснює її директор, призначений на цю посаду наказом Головного управління освіти і науки за поданням голови Дарницької районної у м. Києві державної адміністрації та погодженням з управлінням освіти Дарницької районної у м. Києві державної адміністрації.
- 4.3. Призначення та звільнення з посади заступників директора з навчально-виховної, науково-методичної та виховної роботи здійснюється управлінням освіти Дарницької районної у м. Києві державної адміністрації за поданням директора гімназії №261.
- 4.4. Директор гімназії №261:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня педагогічних працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем навчальних досягнень учнів;
- відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки, охорони праці, безпеки життєдіяльності;
- підтримує ініціативи педагогічних працівників та органів громадського самоврядування щодо вдосконалення навчально-виховного процесу, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи вчителів;
- забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- призначає класних керівників, завідувачів навчальними кабінетами, керівників гуртків, секцій, майстернями тощо;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
- здійснює контроль за проходженням педагогічними та іншими працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- розпоряджається в установленому порядку шкільним майном і коштами;
- має право першого підпису банківських та інших фінансових документів, договорів, угод, включаючи господарські та цивільно-правові договори та угоди, а також документів, пов'язаних з використанням матеріальних цінностей гімназії №261, давати доручення, відкривати та використовувати рахунки гімназії №261 в установах банків та інших фінансово-кредитних установах;
- за погодженням із профспілковим комітетом затверджує Правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників, інструкції з охорони праці та техніки безпеки;
- приймає і звільняє працівників у встановленому законодавством порядку, застосовує до працівників заходи заохочення та стягнення;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів організації навчально-виховного процесу;
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами, засновником, місцевими органами державної виконавчої влади.

4.5. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається на підставі законодавства директором гімназії і затверджується відповідним органом управління освіти. Обсяг педагогічного навантаження може бути менше

- тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.
- 4.6. Колегіальним органом управління гімназією №261 є педагогічна рада, повноваження якої визначені Положенням про загальноосвітній навчальний заклад. Головою педагогічної ради є директор гімназії №261.
- 4.7. Вищим органом громадського самоврядування гімназії №261 є загальні збори, що скликаються не менше одного разу на рік.
- 4.8. Загальні збори обирають раду гімназії та її голову, встановлюють термін їх повноважень. Рада гімназії №261 діє у період між загальними зборами.
- 4.9. До складу ради гімназії обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів школи II-III ступенів, батьків, органів громадського самоврядування.
- 4.10. Щорічно загальні збори заслуховують звіт директора школи та голови ради про їх діяльність за рік, розглядають перспективні питання розвитку та удосконалення навчально-виховної, науково-методичної та фінансово-господарської діяльності, приймають рішення про стимулювання праці колективу.
- 4.11. Органи громадського самоврядування гімназії №261 у своїй діяльності керуються нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України:
- Примірним положенням про раду загальноосвітнього навчального закладу, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 27.03.02р. №159;
 - Примірним положенням про батьківські комітети (ради) загальноосвітнього навчального закладу, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 02.06.04р. №440;
 - Положенням про піклувальну раду загальноосвітнього навчального закладу, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 05.02.01р. №45, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 19.02.01р. №146/5337.
- 4.12. У гімназії №261 створюються і діють органи учнівського самоврядування та вчительські громадські організації.

V. Матеріально-технічна база

- 5.1. Матеріально-технічна база гімназії №261 включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображена у її балансі.
- 5.2. Майно гімназії №261 належить їй на правах власності, повного господарського відання або оперативного управління відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування та власного Статуту.
- 5.3. Гімназія №261 відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.
- 5.4. Відповідно до статті 63 Закону України „Про освіту”, Земельного кодексу України, розпорядження Дарницької районної у м. Києві державної адміністрації земельна ділянка гімназії №261 передається їй у постійне

користування. На земельній ділянці розміщуються спортивні та інші майданчики, зона відпочинку, господарські будівлі тощо.

- 5.5. Вимоги до матеріально-технічної бази визначаються відповідними будівельними і санітарно-гігієнічними нормами і правилами, а також типовим переліком обов'язкового навчального та іншого обладнання, навчально-методичних та навчально-наочних посібників, підручників, художньої та іншої літератури.
- 5.6. Основні фонди, оборотні кошти та інше майно гімназії №261 не підлягають вилученню, крім випадків, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані гімназії №261 внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

VI. Фінансово-господарська діяльність

- 6.1. Фінансово-господарська діяльність гімназії №261 здійснюється на основі її кошторису.
- 6.2 Джерелами формування кошторису гімназії №261 є:
- кошти засновника;
 - кошти міського та районного бюджетів у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі Державних стандартів освіти та забезпечення позакласної і позашкільної роботи;
 - кошти фізичних і юридичних осіб;
 - кошти, отримані за надання платних послуг: освітні послуги понад обсяги, встановлені навчальними планами і програмами (платні гуртки, факультативи тощо);
 - кошти від здачі в оренду приміщень;
 - благодійні внески юридичних і фізичних осіб, організацій, установ, фондів тощо.
- 6.3. Порядок надання платних послуг у гімназії №261 здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20.01.97р. №38 „Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними навчальними закладами” та спільного наказу Міністерства освіти України, Міністерства фінансів України, Міністерства економіки України від 27.10.97р. №383/239/131, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 12.12.97р. №596/2400.
- 6.4. Гімназія №261 самостійно розпоряджається прибутками від надання освітніх послуг понад обсяги, встановлені навчальними планами та програмами, від роботи платних гуртків тощо.
- 6.5. У гімназії №261 створюється фонд загального обов'язкового навчання за рахунок коштів засновника та бюджету в розмірі не менше трьох відсотків витрат на його поточне утримання, а також за рахунок коштів, залучених з інших джерел. Кошти фонду загального обов'язкового навчання зберігаються на рахунку гімназії №261 і витрачаються відповідно до кошторису, що затверджується директором гімназії. Облік і використання

коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюється згідно з наказом директора, що видається на підставі рішення ради гімназії, відповідно до порядку, визначеному чинним законодавством. Контроль за використанням коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюють органи КРУ, місцевої виконавчої влади, управління освіти.

- 6.6. Штатний розпис гімназії №261 встановлюється управлінням освіти Дарницької районної у м. Києві державної адміністрації на підставі Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених Міністерством освіти і науки України.
- 6.7. Гімназія №261 має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інших матеріальних ресурсів, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу. Відчуження та здавання в оренду основних засобів, що належать гімназії №261, здійснюється за погодженням з управлінням освіти та Дарницькою районною в м. Києві державною адміністрацією.
- 6.8. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку у гімназії №261 визначено законодавством, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади. Бухгалтерський облік може здійснюватись через Централізовану бухгалтерію управління освіти.
- 6.9. Звітність про діяльність гімназії №261 здійснюється відповідно до вимог нормативно-правових актів органів державної статистики та органів виконавчої влади.

VII. Міжнародне співробітництво гімназії

- 7.1. Гімназія №261 має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.
- 7.2. Гімназія №261 має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями, благодійними фондами інших країн.
- 7.3. Учні та вчителі гімназії №261 можуть брати участь у реалізації міжнародних освітніх програм як на території України, так і за її межами відповідно до законодавства.

VIII. Контроль за діяльністю гімназії

- 8.1. Державний контроль за діяльністю гімназії №261 здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері загальної середньої освіти.

- 8.2. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів, Головне управління освіти і науки виконавчого органу Київради (Київська міська державна адміністрація), управління освіти Дарницької районної у м. Києві державної адміністрації.
- 8.3. Основною формою державного контролю за діяльністю гімназії №261 є її експертна атестаційна експертиза (державна атестація), що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.
- 8.4. У період між державною атестацією проводяться перевірки (інспектування) гімназії №261 з питань, пов'язаних з її навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1-2 разів на рік.
- 8.5. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться Дарницькою районною у м. Києві державною адміністрацією, Головним управлінням освіти і науки м. Києва, управлінням освіти Дарницької районної у м. Києві державної адміністрації, органами КРУ, прокуратури відповідно до чинного законодавства.

ІХ. Реорганізація або ліквідація гімназії

- 9.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію гімназії №261 приймає Дарницька районна у м. Києві державна адміністрація.
- 9.2. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Дарницькою районною у м. Києві державною адміністрацією, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління гімназією №261.
- 9.3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно гімназії №261, виявляє її дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його Дарницькій районній у м. Києві державній адміністрації.
- 9.4. У випадку реорганізації права та зобов'язання гімназії №261 переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених загальноосвітніх навчальних закладів.
- 9.5. При реорганізації чи ліквідації гімназії №261 учням, які навчалися в ній, забезпечується можливість продовження навчання відповідно до чинного законодавства.
- 9.6. При реорганізації чи ліквідації гімназії №261 працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.