



ЛІЦЕЙ № 261 ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА

Н А К А З

17.09.2025

№ 244

***Про створення комісії з проведення
атестації педагогічних працівників
Ліцею № 261 в 2025/2026 н.р.***

Відповідно до частини п'ятої статті 50 Закону України «Про освіту», частини першої статті 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.12.2022 за № 1649/38985 та з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх фахової майстерності,

Н А К А З У Ю :

1. Створити атестаційну комісію ліцею в складі:

голова комісії – Небож Світлана Петрівна, директор ліцею;

секретар комісії – Савінова Світлана Володимирівна, заступник директора з навчально-виховної роботи;

члени комісії:

- Пономаренко Ольга Юріївна, заступник директора з виховної роботи;
- Бабич Наталія Миколаївна, заступник директора з навчально-виховної роботи;
- Куріліна Наталія Дмитрівна, заступник директора з навчально-виховної роботи;
- Оніщук Анна Іванівна, голова профспілкового комітету ліцею;
- Дячок Антоніна Василівна, керівник методичного об'єднання вчителів I ступеня;
- Лавренко Олена Костянтинівна, керівник методичного об'єднання вчителів природничих дисциплін;
- Грабовська Валентина Іванівна, керівник методичного об'єднання вчителів іноземних мов;
- Бірюкова Ірина Миколаївна, керівник методичного об'єднання вчителів математичних дисциплін;
- Кекіна Ольга Юріївна, керівник методичного об'єднання вчителів суспільно-гуманітарних дисциплін;
- Руденко Олег Олександрович, керівник методичного об'єднання соціально-психологічної служби та асистентів учителів.
- Пірог Вікторія Юріївна, керівник методичного об'єднання вчителів технологічно-мистецьких дисциплін та фізичної культури.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Савіновій С.В.:

2.1. Скласти план роботи атестаційної комісії на 2025/2026 навчальний рік до 19.09.2025.

2.2. До 10.10.2025 скласти список учителів, які атестуються.

3. Атестаційній комісії:

3.1. Прийняти та розглянути заяви від педагогічних працівників щодо проходження позачергової атестації чи перенесення атестації на наступний навчальний рік (до 10.10.2025).

3.2. Затвердити графік проведення атестації і довести його до відома осіб, які атестуються (до 10.10.2025).

3.3. Забезпечити якісне проходження атестації педагогічними працівниками відповідно до вимог Положення про атестацію педагогічних працівників протягом атестаційного періоду.

3.4. У випадку відсутності педагогічного працівника, який підлягає черговій атестації у списку, за його заявою, поданою не пізніше 20.12.2025, включити його до списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації.

3.5. Атестацію педагогічних працівників здійснити на основі комплексної оцінки рівня кваліфікації педагогічної майстерності, результатів педагогічної діяльності шляхом проведення контрольних робіт, тестування, відвідування уроків, позакласних заходів, з урахуванням думки батьків, учнів, вихованців тощо.

3.6. З метою надання методичної допомоги в підготовці та проведенні атестації закріпити за вчителями, які атестуються, членів атестаційної комісії.

3.7. До 06.03.2026 завершити вивчення роботи педагогічних працівників та оформити атестаційні листи у двох примірниках відповідної форми.

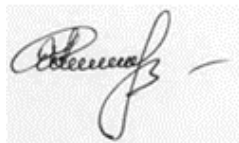
3.8. До 12.03.2026 ознайомити педагогічних працівників з їхніми атестаційними листами.

3.9. До 19.03.2026 на підсумковому засіданні атестаційної комісії розглянути атестаційні листи і заслухати звіти педагогічних працівників, які атестуються. Результати атестації (рішення, рекомендації) оформити протоколом за підписом голови й секретаря атестаційної комісії та занести їх до атестаційного листа.

4. До 23.03.2025 направити наказ за результатами атестації до централізованої бухгалтерії Управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації для нарахування заробітної плати та проведення відповідного перерахунку з урахуванням результатів атестації.

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Світлана НЕБОЖ